



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE [®] TELESİ@

Via Caio Ponzio Telesino, 26 – 82037 Teles Terme (BN) – tel. 0824 976246 – fax 0824 975029

Codice scuola: BNIS00200T – e-mail: bnis00200t@istruzione.it – sito web www.iistelese.it
e-mail cert.: bnis00200t@pec.istruzione.it – CF: 81002120624 – Cod.Unic.Uff.: UFSIXA

LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENTIFICO CAMBRIDGE – LICEO SCIENZE APPLICATE – LICEO CLASSICO – LICEO CLASSICO QUADRIENNALE
LICEO LINGUISTICO – LICEO LINGUISTICO ESABAC – LICEO ECONOMICO SOCIALE – INDIRIZZO PROFESSIONALE

Prot. n. 2221 VI.8

Teles Terme, 30 aprile 2020

Al DSGA e al personale ATA
www.iistelese.it

OGGETTO: Disposizioni per il personale A.T.A dal 04 maggio 2020 fino a nuova disposizione ministeriale

Il Dirigente Scolastico

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante “Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante “Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19”;

Vista la nota dei Dipartimenti per il sistema educativo di istruzione e di formazione e per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. 278 del 6 marzo 2020;

Visto il DPCM dell'8 marzo 2020, recante “Ulteriori misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19”;

Vista la nota dei Dipartimenti per il sistema educativo di istruzione e di formazione e per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. 279 dell'8 marzo 2020;

Visto il DPCM 9 marzo 2020 recante nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale;

Vista la Circolare MIUR prot. 323 del 10 marzo 2020 recante le istruzioni operative per il personale ATA;

Visto il Contratto Integrativo di Istituto sulle relazioni sindacali e in materia di sicurezza sul lavoro a.s. 2019/2020;

Visto il DPCM dell'11 marzo 2020;

Vista la nota MI del 10 marzo 2020;

Visto il DPCM del 22 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19,

applicabili sull'intero territorio nazionale;

Visto il DPCM del 10 aprile 2020 con cui sono state prorogate fino al 3 maggio 2020 tutte le disposizioni attualmente in vigore;

Viste le misure sanitarie ritenute **PRIORITARIE** dai decreti normativi di cui sopra volti al contenimento dell'epidemia da CORONAVIRUS 2020 (COVID 19);

Vista la nota, di questo istituto, prot. n. 1761 del 17 marzo 2020 - Applicazione del DPCM 11 marzo 2020 - Disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto *Telesi@* a decorrere dal 18 marzo 2020 e fino al 03 aprile 2020.

Vista la nota, di questo istituto, prot.1927 del 14 aprile 2020 - Disposizioni secondo DPCM del 10 aprile 2020

Considerata la necessità di dover garantire attività essenziali e/o indifferibili che devono essere necessariamente svolte in presenza;

Considerato che è necessario garantire la manutenzione e l'aggiornamento dei S.O. della dotazione informatica;

Tenuto conto che, in previsione degli Esami di Stato, è necessario provvedere alla manutenzione e pulizia degli ambienti esterni ed interni di tutti i plessi;

Viste le misure sanitarie ritenute prioritarie dai decreti normativi di cui sopra volti al contenimento dell'epidemia da COVID-19;

Visto il DPCM del 26 aprile 2020

Sentito il DSGA;

DISPONE

con decorrenza da **lunedì 04 maggio 2020**, nel rispetto del contingente minimo, e fino a nuova disposizione ministeriale (impregiudicata la facoltà di ogni ulteriore modifica del presente provvedimento), che

- i collaboratori scolastici e gli assistenti tecnici presteranno servizio nella sede di via Caio Ponzio Telesino per 2 giorni alla settimana e nelle sedi di Viale Minieri e di Solopaca per 1 giorno alla settimana, limitatamente alle prestazioni necessarie non correlate alla presenza degli studenti;
- che gli assistenti amministrativi presteranno servizio in presenza per attività indifferibili ed essenziali concordate con il Direttore S.G.A. per 2 giorni alla settimana (per le ore non menzionate nel calendario presteranno lavoro agile da casa);
- i collaboratori scolastici, effettueranno un'approfondita pulizia di tutti i locali e delle relative suppellettili nonché delle aree esterne di tutte le sedi.

Si raccomanda al personale interessato l'uso delle mascherine e di altri dispositivi di protezione (quali guanti). È obbligatorio che le persone presenti nell'istituto adottino tutte le precauzioni igieniche necessarie.

Inoltre si **comunica all'utenza che il ricevimento del pubblico** presso gli uffici della scuola, avverrà per modalità telematica ai seguenti recapiti e-mail:

bnis00200t@istruzione.it e/o bnis00200t@pec.istruzione.it

Il ricevimento in presenza sarà consentito, previo appuntamento, solo per ragioni indifferibili e su espressa autorizzazione della Dirigente.

Si allega programmazione del servizio.

La Dirigente scolastica
Domenica Di Sorbo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Sede di Solopaca

Data	Orario	Personale
4 maggio 2020	7,30-13,30	Pascarella Giuliana
	7,30-13,30	Brignola Gennaro
11 maggio 2020	7,30-13,30	Fortunato Teresa
18 maggio 2020	7,30-13,30	Pascarella Giuliana
	7,30-13,30	Brignola Gennaro
25 maggio 2020	7,30-13,30	Fortunato Teresa
5 giugno 2020	7,30-13,30	Pascarella Giuliana
	7,30-13,30	Brignola Gennaro

Sede di Viale Minieri

Data	Orario	Personale
4 maggio 2020	7,30-13,30	Assini Silvana
	7,30-13,30	Rossi Giuseppe
	7,30-13,30	Repola Carmine
	7,30-13,30	Pagnozzi Salvatore
11 maggio 2020	7,30-13,30	Capone Anna
	7,30-13,30	Varone Pasqualina
	7,30-13,30	Capozzo Giovanni
18 maggio 2020	7,30-13,30	Assini Silvana
	7,30-13,30	Rossi Giuseppe
	7,30-13,30	Pagnozzi Salvatore
25 maggio 2020	7,30-13,30	Capone Anna
	7,30-13,30	Varone Pasqualina
	7,30-13,30	Repola Carmine
	7,30-13,30	Capozzo Giovanni
5 giugno 2020	7,30-13,30	Assini Silvana
	7,30-13,30	Rossi Giuseppe
	7,30-13,30	Pagnozzi Salvatore
	7,30-13,30	Repola Carmine

Sede di Via Caio Ponzio Telesino

Data	Orario	Personale
4 maggio 2020	7,30-13,30	Benevento Clelia
	9,00-15,00	Sanzari Maria
	7,30-13,30	Martone Marco
7 maggio 2020	7,30-13,30	Turturiello Vito Alessandro
	9,00-15,00	Esposito Giovanna
	7,30-13,30	De Stefano Angelo
11 maggio 2020	7,30-13,30	Pascale Mario
	9,00-15,00	Iannotti Pasquale
	7,30-13,30	Martone Marco
14 maggio 2020	7,30-13,30	Benevento Clelia
	9,00-15,00	Improta Carmela
	7,30-13,30	De Stefano Angelo
18 maggio 2020	7,30-13,30	Simone Silvana
	9,00-15,00	Adamo Riccardo
	7,30-13,30	Martone Marco
21 maggio 2020	9,00-15,00	Turturiello Vito Alessandro
	7,30-13,30	Sanzari Maria
	7,30-13,30	De Stefano Angelo
25 maggio 2020	9,00-15,00	Adamo Riccardo
	7,30-13,30	Esposito Giovanna
	7,30-13,30	Martone Marco

28 maggio 2020	9,00-15,00	Pascale Mario
	7,30-13,30	Iannotti Pasquale
	7,30-13,30	De Stefano Angelo
5 giugno 2020	9,00-15,00	Cutillo Michelina
	7,30-13,30	Improta Carmela
	7,30-13,30	Martone Marco

data	Orario	personale
4 maggio 2020	7,45-13,45	Di Fonzo Laura
	8,00-14,00	Mongillo Giovanna
	7,30-10,30 –lavoro agile	De Luca Giovanna
	Lavoro agile – 10,30-13,30	Mancini Angelina
7 maggio 2020	7,30-13,30	Miresse Carmela
	8,00-14,00	Di Lella Raffaella
	8,00-14,00	Ciarleglio Giancarlo
11 maggio 2020	7,30-13,30	Santillo Michele
	lavoro agile -11,00-14,00	Mongillo Giovanna
	8,00-11,00–lavoro agile	Silvestri Rosa
	8,00-14,00	Mancini Angelina
14 maggio 2020	7,45-13,45	Di Fonzo Laura
	Lavoro agile – 10,30-13,30	Ciarleglio Giancarlo
	7,30-10,30 –lavoro agile	De Luca Giovanna
	7,30-13,30	Miresse Carmela
18 maggio 2020	7,30-13,30	Miresse Carmela
	8,00-14,00	Di Lella Raffaella
	8,00-14,00	Silvestri Rosa
21 maggio 2020	7,30-13,30	Santillo Michele
	8,00-14,00	Mongillo Giovanna
	8,00-11,00– segue lavoro agile	Ciarleglio Giancarlo
	Lavoro agile – 11,00-14,00	Mancini Angelina
25 maggio 2020	7,45-13,45	Di Fonzo Laura
	7,30-13,30	De Luca Giovanna
	8,00-14,00	Mancini Angelina
28 maggio 2020	7,30-13,30	Miresse Carmela
	8,00-14,00	Di Lella Raffaella
	8,00-14,00	Ciarleglio Giancarlo
5 giugno 2020	7,30-13,30	Santillo Michele
	8,00-14,00	Mongillo Giovanna
	8,00-11,00– segue lavoro agile	Ciarleglio Giancarlo
	Lavoro agile – 11,00-14,00	Mancini Angelina