



Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)

Determina n° **112** Fornitura: **MATERIALE DI CANCELLERIA**  
del **21/10/2019**

## Il Dirigente Scolastico

**Valutata** la proposta presentata da: **Direttore Amministrativo**  
per l'acquisto di: **MATERIALE DI CANCELLERIA**

con destinazione: **I.I.S. Telesi@**  
per l'Attività: **A02 - 2 Funzionamento amministrativo**

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 4 VERBALE N° 80 Consiglio di Istituto del 20/12/2018;  
**Visto** il Programma Annuale **2019**  
**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;  
**Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;  
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;  
**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;  
**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;  
**Visto** l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;  
**Viste** le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;  
**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";  
**Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture

**Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

### Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di: **MATERIALE DI CANCELLERIA**  
con imputazione: **A02 - 2 Funzionamento amministrativo**  
Piano delle Destinazioni  
Impegnando la somma di **€ 473,04**

Oggetto principale del contratto: **Fornitura di prodotti**  
Fattispecie contrattuale: (14) Contratti fino a 40.000 esclusi ex art. 21 del codice con prevalenza servizi di cui all'allegato IIA  
Modalità di espletamento Bando: (23) Affidamento in economia - Affidamento diretto  
Criterio di aggiudicazione: (06) MePA Ordine diretto (OdA)  
art. 45, c. 2, Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000)  
D. 129/2018

legge 136/2010 **È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Responsabile del procedimento amministrativo:

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016:

DSGA FORGIONE Roberta

Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Domenica Di Sorbo

Firma autografa omessa ai sensi

e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

